

رسمي جريده

مسلسل نمبر (۱۴۰۳)

۱۴۰۰/۱/۱۸

د دولتي ادارو د کارول شوو

جنسونو د پلورني د قانون

د توشیح په هکله، د افغانستان

د اسلامي جمهوریت د رئیس

فرمان

ګڼه: (۱۷۴)

نېټه: ۱۳۹۹/۱۲/۱۴

لومړۍ ماده:

د افغانستان د اساسي قانون د

خلورشپېټمي مادې د ۱۶ جزء د حکم له

مخې او د نهه اویایمي مادې په رعایتولو

سره، د دولتي ادارو د کارول شوو

جنسونو د پلورني قانون چې د افغانستان

د اسلامي جمهوریت د کابینې د

۱۳۹۹/۱۲/۱۳ نېټې د (۳۵) ګڼې

مصوبې پر بنسټ، د (۵) فصلونو او

(۲۶) مادو په دننه کې تصویب شوی

دی، توشیح کوم.

دوه یمه ماده:

د عدلیې وزیر او په پارلماني چارو کې

د دولت وزیر مؤظف دي، دغه فرمان او

د دولتي ادارو د کارول شوو جنسونو

فرمان

رئیس جمهوري اسلامي افغانستان

در مورد توشیح قانون

فروش اجناس مستعمل

ادارات دولتي

شماره: (۱۷۴)

تاریخ: ۱۳۹۹/۱۲/۱۴

ماده اول:

به تاسی از حکم جزء ۱۶ ماده

شصت و چهارم و با رعایت ماده

هفتاد و نهم قانون اساسی افغانستان،

قانون فروش اجناس مستعمل

ادارات دولتي را که به اساس مصوبه

شماره (۳۵) مؤرخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۳

کابینه جمهوری اسلامی

افغانستان به داخل (۵) فصل و (۲۶)

ماده تصویب گردیده است، توشیح

می دارم.

ماده دوم:

وزیر عدلیه و وزیر دولت در امور

پارلمانی مؤظف اند، این فرمان و قانون

فروش اجناس مستعمل ادارات دولتي را

رسمي جريده

مسلسل نمبر (۱۴۰۳)

۱۴۰۰/۱/۱۸

در خـلال (۳۰) روز از تاريخ
انعقاد نخستين جلسه شوراي
ملی به آن شورا تقديم
نمايند.

ماده سوم:

این فرمان از تاريخ توشیح نافذ و
همراه با مصوبه کابينه جمهوری
اسلامی افغانستان و متن قانون
مذکور در جريده رسمی
نشر گردد.

محمد اشرف غني

رئيس جمهوری اسلامی افغانستان

د پلورني قانون د ملي شوری د لومړني
غونډې د جوړېدو له نېټې څخه د (۳۰)
ورځو په ترڅ کې هغې شوری ته وړاندې
کړي.

درېمه ماده:

دغه فرمان د توشیح له نېټې څخه نافذ او
د افغانستان د اسلامي جمهوریت د
کابينې له مصوبې او د نوموړي قانون له
متن سره یو ځای دي، په رسمي جريده
کې خپور شي.

محمد اشرف غني

د افغانستان اسلامي جمهوریت رئیس

د دولتي ادارو د کارول شوو
جنسونو د پلورنې د قانون د طرحې
په هکله، د افغانستان د اسلامي
جمهوريت د کابينې
مصوبه

کڼه: (۳۵)

نېټه: ۱۳۹۹/۱۲/۱۳

د افغانستان د اسلامي جمهوريت کابينې،
د افغانستان د اساسي قانون د نهه اويامي
مادې د حکم له مخې، د خپلې
د ۱۳۹۹/۱۲/۱۳ نېټې په غونډه کې
د دولتي ادارو د کارول شوو جنسونو
د پلورنې د قانون طرحه د (۵) فصلونو
او (۲۶) مادو په دننه کې د تقينې فرمان
په توگه تصويب کړه.

محمد اشرف غني

د افغانستان اسلامي جمهوريت رئيس

مصوبه

کابينه جمهوري اسلامي افغانستان
در مورد طرح قانون
فروش اجناس مستعمل
ادارات دولتي

شماره: (۳۵)

تاريخ: ۱۳۹۹/۱۲/۱۳

کابينه جمهوري اسلامي افغانستان به
تأسی از حکم ماده هفتاد و نهم قانون
اساسي افغانستان، در جلسه مؤرخ
۱۳۹۹/۱۲/۱۳ خویش، طرح قانون
فروش اجناس مستعمل ادارات دولتي را
به داخل (۵) فصل و (۲۶) ماده
به حيث فرمان تقينې تصويب
نمود.

محمد اشرف غني

رئيس جمهوري اسلامي افغانستان

فهرست مندرجات

قانون فروش اجناس مستعمل ادارات دولتي

فصل اول

احكام عمومي

صفحه	عنوان	ماده
۱.....	مبني.....	ماده اول:
۱.....	اهداف.....	ماده دوم:
۲.....	اصطلاحات.....	ماده سوم:
۳.....	مرجع تطبيق.....	ماده چهارم:

فصل دوم

فروش اجناس مستعمل

۳.....	مكلفيت ادارات دولتي.....	ماده پنجم:
۵.....	محتويات فهرست اجناس مستعمل.....	ماده ششم:
۶.....	نشر و اعلان اجناس مستعمل.....	ماده هفتم:
۶.....	طرز فروش اجناس مستعمل.....	ماده هشتم:
۶.....	تعداد داوطلبان و تضاد منافع.....	ماده نهم:
۷.....	فروش وسايط نقليه.....	ماده دهم:
۸.....	تضمين.....	ماده يازدهم:

فصل سوم

هيئت فروش اجناس مستعمل

- ماده دوازدهم: هيئت فروش اجناس مستعمل..... ۹
- ماده سيزدهم: وظائف هيئت فروش..... ۱۰
- ماده چهاردهم: فروش فلزات مستعمل..... ۱۱
- ماده پانزدهم: مكلفيت شركت داخلي توليد فلزات..... ۱۱
- ماده شانزدهم: ارسال شهرت مكمل داوطلب برنده و مشخصات وسايط نقليه..... ۱۱
- ماده هفدهم: تنزيل قيمت..... ۱۲
- ماده هجدهم: تحويلي پول و استفاده از آن..... ۱۳

فصل چهارم

داوطلب برنده

- ماده نوزدهم: تحويلي پول توسط داوطلب برنده..... ۱۴
- ماده بيستم: مكلفيت داوطلب برنده..... ۱۵
- ماده بيست و يكم: انتقال اجناس..... ۱۶

فصل پنجم

احكام نهائي

- ماده بيست و دوم: منع صدور فلزات مستعمل و ذوب شده به خارج از کشور..... ۱۷
- ماده بيست و سوم: حفاظت محيط زيست..... ۱۷

رسمي جريده

مسلسل نمبر (۱۴۰۳)

۱۴۰۰/۱/۱۸

- مادهٔ بيست و چهارم: ارائه گزارش..... ۱۸.....
- مادهٔ بيست و پنجم: پيشنهاد مقررہ و وضع لوايح و طرز العملها..... ۱۸.....
- مادهٔ بيست و ششم: تاريخ انفاذ..... ۱۸.....

قانون فروش اجناس مستعمل

ادارات دولتي

فصل اول

احكام عمومي

د دولتي ادارو د كارول شوو

جنسونو د پلورنې قانون

لومړې فصل

عمومي حكمونه

مبني

ماده اول:

اين قانون در روشني حكم
جزء ۴ ماده هفتاد و پنجم
قانون اساسي افغانستان، وضع گردیده
است.

اهداف

ماده دوم:

اهداف اين قانون عبارت است از:
۱- تنظيم امور مربوط به فروش
اجناس مستعمل ادارات
دولتي.
۲- جلوگیری از انبار اجناس
غير قابل استفاده در ادارات
دولتي.
۳- تأمين شفافيت در فروش اجناس
مستعمل ادارات دولتي.

مبني

لومړۍ ماده:

دغه قانون د افغانستان د اساسي قانون
د پنځه اړيايمې مادې په ۴ جزء کې د
درج شوو حكم په رڼا کې وضع شوی
دی.

موخي

دوه يمه ماده:

د دې قانون موخي عبارت دي له:
۱- د دولتي ادارو د كارول شوو
جنسونو په پلورنې پورې د اړوندو چارو
تنظيم.
۲- په دولتي ادارو کې د گټې اخيستنې
نه وړ جنسونو له انبارولو څخه
مخنيوی.
۳- د دولتي ادارو د كارول شوو
جنسونو په پلورنې کې د روڼتيا تأمينول.

۴- د تولید لپاره د اړتیا وړ اومو توکو ته د خصوصي سکتور د لاسرسي د زمينې برابرول.

۵- په ملي پراختيايي برنامو کې د پانگوني د زمينې برابرول.

۶- د دندې د زمينې رامنځته کول او د دولت د مالي بنسټ پياوړتيا.

اصطلاحگانې

درېمه ماده:

راتلونکې اصطلاحگانې په دې قانون کې لاندې مفاهيم افاده کوي:

۱- کارول شوي جنسونه: لېږدوونکي وسايط، ماشين آلات او د هغو اجزاوې او نور فلزي (کارول شوي فلزات) او غير فلزي وسايل دي چې د کارولو، استهلاك يا نورو عواملو له امله د گټې اخيستنې نه وړ گرځېدلي وي يا د ټکنالوژۍ د پرمختيا پر بنسټ له هغو څخه گټه اخيستنې اغېزمنتوب نه لري او يا په يو ډول نه يو ډول د دولتي ادارو له گټې اخيستنې څخه بهر شوي وي.

۲- دولتي ادارې: وزارتونه، د خپلواکه

۴- فراهم نمودن زمينه دسترسي سکتور خصوصي به مواد خام مورد ضرورت جهت توليد.

۵- فراهم نمودن زمينه سرمايه گذاري در برنامه های توسعه ملي.

۶- ايجاد زمينه اشتغال و تقويت بنيه مالي دولت.

اصطلاحات

ماده سوم:

اصطلاحات آتی در این قانون، مفاهيم ذيل را افاده می نماید:

۱- اجناس مستعمل: وسايط نقلیه، ماشين آلات و اجزای آنها و ساير وسايل فلزی (فلزات مستعمل) و غير فلزی است که به علت استعمال، استهلاك يا به سبب ساير عوامل، غير قابل استفاده گردیده يا استفاده از آن بنا بر انکشاف تکنالوژي، مؤثريت نداشته و يا به نحوی از انحاء از استفاده ادارات دولتي خارج شده باشد.

۲- ادارات دولتي: وزارت ها، ادارات

تشکیل او بودجی لرونکی ادارې، دولتي خپلواکه کمیسیونونه، بناروالی، تصدی او دولتي او گډه شرکتونه، د هغوی دویم واحدونه او نور بودجوي واحدونه دي.

۳- داوطلب: حقيقي يا حکمي شخص دی چې د دې قانون له حکمونو سره سم په داوطلبی کې د مزایدې لپاره گډون کوي.

د تطبیق مرجع

خلورمه ماده:

د مالي وزارت د اقتصاد او د صنعت او سوداګرۍ وزارتونو په همکارۍ د دې قانون د حکمونو د تطبیق مرجع دي.

دوه یم فصل

د کارول شوو جنسونو پلورل

د دولتي ادارو مکلفیت

پنځمه ماده:

(۱) د ملي دفاع او کورنیو چارو وزارتونه د هرو شپږو میاشتو په وروستیو کې او نورې دولتي ادارې د

دارای تشکیل و بودجه مستقل، کمیسیونهای مستقل دولتی، شاروالیها، تصدیها و شرکت های دولتی و مختلط، واحدهای دومی آنها و سایر واحدهای بودجوي می باشد.

۳- داوطلب: شخص حقيقي يا حکمي است که مطابق احکام این قانون جهت مزایده در داوطلبی، اشتراک می نماید.

مرجع تطبیق

ماده چهارم:

وزارت ماليه به همکارى وزارت های اقتصاد و صنعت و تجارت، مرجع تطبیق احکام این قانون می باشد.

فصل دوم

فروش اجناس مستعمل

مکلفیت ادارات دولتي

ماده پنجم:

(۱) وزارت های دفاع ملی و امور داخله، در اخير هر شش ماه و سایر ادارات دولتي در ختم هر سال

مالی مکلف اند، فهرست اجناس مستعمل مربوط را ترتیب، در مرکز به وزارت مالیه و در ولایات به مستوفیت مربوط، ارسال نمایند.

(۲) مستوفیت‌های ولایات مکلف اند، فهرست مندرج فقره (۱) این ماده را به وزارت مالیه ارسال نمایند.

(۳) وزارت مالیه و مستوفیت‌های ولایات مکلف اند، اجناس فهرست مندرج فقره (۱) این ماده را به جای مناسب انتقال و نگهداری نمایند.

(۴) هیئت فروش اجناس مستعمل ادارات دولتی مکلف است، اجناس فهرست مندرج فقره (۱) این ماده را در مرکز و ولایات در خلال مدت سه ماه، مطابق احکام این قانون از طریق داوطلبی به فروش رساند.

مالی کال په پای کې اړ دي، د کارول شوو جنسونو نوملړ ترتیب کړي په مرکز کې د مالیې وزارت او په ولایتونو کې اړوند مستوفیت ته ولېږي.

(۲) د ولایتونو مستوفیتونه اړ دي، د دې مادې په (۱) فقره کې درج شوی نوملړ د مالیې وزارت ته ولېږي.

(۳) د مالیې وزارت او د ولایتونو مستوفیتونه اړ دي، د دې مادې په (۱) فقره کې د درج شوي نوملړ جنسونه مناسب ځای ته ولېږي او وساتي.

(۴) د دولتي ادارو د کارول شوو جنسونو د پلورنې پلاوی اړ دی، د دې مادې په (۱) فقره کې د درج شوي نوملړ جنسونه په مرکز او ولایتونو کې د درېیو میاشتو په ترڅ کې د دې قانون له حکمونو سره سم د داوطلبی له لارې وپلوري.

محتویات فهرست اجناس

مستعمل

ماده ششم:

(۱) فهرست مندرج ماده پنجم این

قانون، حاوی موارد ذیل می‌باشد:

۱- تصنیف اجناس مستعمل با تفکیک نوعیت آن.

۲- تشریح وضعیت، کمیت (تعداد و وزن) و کیفیت اجناس مستعمل.

۳- ذکر قیمت خرید اجناس مستعمل.

۴- تعیین قیمت تخمینی اجناس مستعمل.

۵- مدت استفاده اجناس مستعمل.

۶- علت استهلاك یا عدم قابلیت استفاده و یا خارج از استفاده شدن اجناس مستعمل.

(۲) ادارات دولتی مکلف اند، فهرست مندرج فقره (۱) این ماده را بعد از منظوری آمر اعطاء، در مرکز به وزارت مالیه و در ولایات به مستوفیت

د کارول شوو جنسونو د نوملر

منځپانگه

شپږمه ماده:

(۱) د دې قانون په پنځمه ماده کې درج شوی نوملر لاندې موارد لري:

۱- د کارول شوو جنسونو د ډول په پېژندلو سره د هغو تصنیف.

۲- د کارول شوو جنسونو د وضعیت، څومره والي او څرنګوالي تشریح.

۳- د کارول شوو جنسونو د پېرودنې د بېي يادول.

۴- د کارول شوو جنسونو د اټکلې بېي ټاکل.

۵- د کارول شوو جنسونو د ګټې اخیستنې موده.

۶- د کارول شوو جنسونو د استهلاك یا د ګټې اخیستنې نه وړ او یا له ګټې اخیستنې څخه د وتلو لامل.

(۲) دولتي ادارې اړې دي، د دې مادې په (۱) فقره کې درج شوی نوملر د اعطاء آمر له منظوری وروسته په مرکز کې د مالې وزارت ته او په ولایتونو

کې اړوند مستوفیت ته ولېږي.

د کارول شوو جنسونو د پلورلو

خپړول او اعلانول

اوومه ماده:

د ماليې وزارت اړ دی، د کارول شوو جنسونو پلورل په اړوند وېب پاڼه کې پر خپړولو سر بېره، لږ تر لږه یو ځل په دوه وو ټولیزو رسنیو کې هم اعلان کړي.

د کارول شوو جنسونو د پلورني

ډول

اټمه ماده:

د کارول شوو جنسونو د پلورني پلاوی اړ دی، د داوطلبې پر مهال کارول شوي جنسونه په هغه ځای کې تنظیم کړي چې ټول جنسونه په جلا ډول د داوطلبانو تر لیدو لاندې راشي.

د داوطلبانو شمېر او د گټو تضاد

نهمه ماده:

(۱) که چېرې د داوطلبانو شمېر له درېیو اشخاصو څخه کم وي، د کارول شوو جنسونو پلورل صورت موندلی

مربوط، ارسال نمایند.

نشر و اعلان فروش اجناس

مستعمل

ماده هفتم:

وزارت مالیه مکلف است، فروش اجناس مستعمل را علاوه بر نشر در ویب سایت مربوط، حداقل یک بار در دو رسانه همگانی نیز، اعلان نماید.

طرز فروش اجناس

مستعمل

ماده هشتم:

هیئت فروش اجناس مستعمل مکلف است، اجناس مستعمل را حین داوطلبی، در محلی تنظیم کند که تمام اجناس به صورت جداگانه در معرض دید داوطلبان، قرار گیرد.

تعداد داوطلبان و تضاد منافع

ماده نهم:

(۱) هرگاه تعداد داوطلبان کمتر از سه شخص باشد، فروش اجناس مستعمل صورت گرفته

نه شي.

(۲) که چپرې داوطلبان د ماليې وزارت له وزير، معين او يا رئيسانو سره د گټو تضاد ولري، نه شي کولای په داوطلبې کې گډون وکړي.

(۳) که چپرې د کارول شوو جنسونو د پلورنې د پلاوي غړی يو له داوطلبانو يا د هغو له يو شمېر سره د گټو تضاد ولري، اړ دی، موضوع له داوطلبې څخه مخکې څرگنده او پر ځای يې له اړوندې ادارې څخه بل غړی ورپېژندل کېږي.

د لېږدوونکو وسايطو پلورنه

لسمه ماده:

د دولتي ادارو هغه کارول شوي لېږدوونکي وسايط چې جوړول يې د ورځې په نرخ د هغو د بېي له نيمايي سره معادل وي يا هم د نوموړو وسايطو نسلونه د انقراض په حال کې وي او يا په يو ډول نه يو ډول د هغوی تردد مجاز نه وي، د دې قانون له حکمونو سره سم، په جلا ډول پلورل کېږي.

نمی تواند.

(۲) هرگاه داوطلبان با وزير، معين و يا رؤسای وزارت ماليه تضاد منافع داشته باشند، نمی توانند در داوطلبی شرکت نمایند.

(۳) هرگاه عضو هیئت فروش اجناس مستعمل با یک یا تعدادی از داوطلبان، تضاد منافع داشته باشد، مکلف است، موضوع را قبل از تدویر داوطلبی اظهار و به عوض وی عضو دیگری از اداره مربوط، معرفی می گردد.

فروش وسايط نقلیه

ماده دهم:

(۱) وسايط نقلیه مستعمل ادارات دولتی که ترمیم آن معادل نصف قیمت آن به نرخ روز باشد یا اینکه هم نسلهای وسايط مذکور در حال انقراض باشد و یا به نحوی از انحاء تردد آنها مجاز نباشد، مطابق احکام این قانون، طور جداگانه به فروش می رسد.

(۲) د مالیې وزارت اړ دی، مصادره شوي لېږدوونکي وسایط په نورو دولتي ادارو کې د نه اړتیا او نه کارونې څخه د ډاډ تر لاسه کولو وروسته تخریب کړي او د دې قانون له حکمونو سره سم یې وپلوري.

تضمین

یوولسمه ماده:

(۱) داوطلب اړ دی، د کارول شوو جنسونو د ټولې بیې لس سلنه د داوطلبۍ په غونډه کې مخکې له ګاونډ څخه د تضمین په ډول مالیې وزارت ته وسپاري، دولتي شرکتونه له دې امر څخه مستثنی دي.

(۲) که چېرې داوطلب په داوطلبۍ کې بریالی نه شي، د مالیې وزارت اړ دی، د دې مادې په (۱) فقره کې درج شوی تضمین هغه ته مسترد کړي.

(۲) وزارت مالیه مکلف است، وسایط نقلیه مصادره شده را بعد از حصول اطمینان از عدم ضرورت و استفاده آن در سایر ادارات دولتی، تخریب و مطابق احکام این قانون به فروش رساند.

تضمین

ماده یازدهم:

(۱) داوطلب مکلف است، ده فیصد مجموع قیمت اجناس مستعمل را قبل از اشتراک در مجلس داوطلبی، طور تضمین به وزارت مالیه تسلیم نماید. شرکت‌های دولتی از این حکم مستثنی است.

(۲) هرگاه داوطلب در داوطلبی، برنده نه شود، وزارت مالیه مکلف است، تضمین مندرج فقره (۱) این ماده را به وی مسترد نماید.

فصل سوم
هیئت فروش اجناس
مستعمل

هیئت فروش اجناس
مستعمل

ماده دوازدهم:

به منظور فروش اجناس مستعمل ادارات دولتی، هیئت فروش اجناس مستعمل که در این قانون بنام هیئت فروش یاد می شود، به ترکیب ذیل، ایجاد می گردد:

- ۱- نماینده وزارت مالیه به حیث رئیس.
- ۲- نماینده اداره مربوط به حیث عضو.
- ۳- نماینده وزارت اقتصاد به حیث عضو.
- ۴- نماینده وزارت صنعت و تجارت به حیث عضو.
- ۵- نماینده ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری

دریم فصل
د کارول شوو جنسونو
د پلورنی پلاوی

د کارول شوو جنسونو د پلورنی
پلاوی

دولسمه ماده:

(۱) د کارول شوو جنسونو د پلورنی پلاوی چې په دې قانون کې د پلورنی د پلاوی په نامه یادېږي او په لاندې ډول سره رامنځته کېږي:

- ۱- د مالیه وزارت استازی د رئیس په توګه.
- ۲- د اړوندې ادارې استازی د غړي په توګه.
- ۳- د اقتصاد وزارت استازی د غړي په توګه.
- ۴- د صنعت او سوداګرۍ وزارت استازی د غړي په توګه.
- ۵- د جمهوري ریاست د چارو د ادارې د لوی ریاست استازی د غړي

په توگه.

۶- د افغانستان د صنایعو او کانونو د
خونې استازی د غړي په توگه.

د پلورنې د پلاوي دندې

ديارلسمه ماده:

د پلورنې پلاوي لاندې دندې
لري:

۱- له کارول شوو جنسونو سره د دې
قانون په پنځمه ماده کې د درج شوي
نوملر د منځپانگو تطبيق.

۲- د کارول شوو جنسونو تثبيت، د
بېي ټاکنه او له وضعيت، څومره والي
(شمېر او وزن)، څرنګوالي، پلورنې،
بارګيرۍ او لېږدونې څخه څارنه.

۳- مالي وزارت ته د رپوټ وړاندې
کول.

۴- د اقتصادي عالي شوری د منظوری-
اخيستل په هغه صورت کې چې د
کارول شوو جنسونو اټکلي بيه له
(۱۰۰۰۰۰۰۰) يو ميليون افغانیو څخه
زیاته وي.

(۲) د پلورنې پلاوي اړ دی، د دې

به حيث عضو.

۶- نماینده اطاق صنایع و معادن
افغانستان به حيث عضو.

وظایف هیئت فروش

ماده سیزدهم:

(۱) هیئت فروش، دارای وظایف ذیل
می باشد:

۱- تطبيق محتویات فهرست مندرج
ماده پنجم این قانون با اجناس
مستعمل.

۲- تثبيت، تعیین قیمت و نظارت از
وضعيت، کمیت (تعداد و وزن)،
کیفیت، فروش، بارگیری و انتقال
اجناس مستعمل.

۳- ارائه گزارش به وزارت
مالیه.

۴- اخذ منظوری شورای عالی
اقتصادی در صورتیکه قیمت تخمینی
اجناس مستعمل بیشتر از
(۱۰۰۰۰۰۰۰) یک میلیون افغانی
باشد.

(۲) هیئت فروش مکلف است، وظایف

مادې په (۱) فقره کې درج شوې دندې په ولايتونو کې هم تر سره کړي. د کارول شوو فلزاتو پلورنه خوارلسمه ماده:

مندرج فقره (۱) اين ماده را در ولايات نیز اجراء نمايد. فروش فلزات مستعمل ماده چهاردهم:

(۱) که چېرې د دولتي ادارو کارول شوي جنسونه د فلزاتو له ډول څخه وي، د پلورنې پلاوی اړ دی، د دې قانون له حکمونو سره سم يې د فلزاتو د توليد کورنيو شرکتونو باندې وپلوري.

(۱) هرگاه اجناس مستعمل ادارات دولتي از نوع فلزات باشد، هيئت فروش مکلف است، آن را مطابق احکام اين قانون، برای شرکت های داخلی توليد فلزات، به فروش رساند.

(۲) که چېرې د فلزاتو د توليد کورني شرکت د کارول شوو فلزاتو پېرلو ته حاضر نه شي، د پلورنې پلاوی اړ دی، د دې قانون له حکمونو سره سم يې په کسبه کارانو وپلوري.

(۲) هرگاه شرکت داخلی توليد فلزات، حاضر به خريد فلزات مستعمل نگردد، هيئت فروش مکلف است، آن را مطابق احکام اين قانون، به کسبه کاران به فروش رساند.

د فلزاتو د توليد د کورني شرکت مکلفيت پنځلسمه ماده:

مکلفيت شرکت داخلی توليد فلزات ماده پانزدهم:

د فلزاتو د توليد کورني شرکت چې د دولتي ادارو کارول شوي فلزات پېري، اړ دی، د هېواد په دننه کې يې پروسس کړي.

شرکت داخلی توليد فلزات که فلزات مستعمل ادارات دولتي را خريداري می نمايد، مکلف است، آنرا در داخل کشور پروسس نمايد.

د بريالی داوطلب د بشپړ شهرت او د لېږدوونکو وسایطو د ځانګړتیاوو لېږل

شپاړسمه ماده:

د پلورنې پلاوی اړ دی، د دولتي ادارو د لېږدوونکو وسایطو د پلورنې له پای ته رسېدو وروسته د بريالي داوطلب بشپړ شهرت او د پلورل شوو لېږدوونکو وسایطو ځانګړتیاوې د یوې میاشتي په ترڅ کې په رسمي ډول د ترافیکو لوی ریاست ته ولېږي.

د بیې ټیټول

اوولسمه ماده:

(۱) که چېرې کارول شوي جنسونه د بیې د لوړوالي له امله و نه پلورل شي، د پلورنې پلاوی اړ دی، کارول شوي جنسونه زیات نه زیات د بیې د لس سلنې په ټیټولو سره وپلوري. د نه پلورنې په صورت کې د بیې دغه ټیټدنه، د دوو نورو څلو لپاره عملي کېږي.

(۲) که چېرې د دې مادې د (۱) فقرې

ارسال شهرت مکمل داوطلب برنده و مشخصات وسایط نقلیه

ماده شانزدهم:

هیئت فروش مکلف است، بعد از ختم فروش وسایط نقلیه ادارات دولتی، در خلال یکماه شهرت مکمل داوطلب برنده و مشخصات وسایط نقلیه فروخته شده را رسماً به ریاست عمومی ترافیک ارسال نماید.

تنزیل قیمت

ماده هفدهم:

(۱) هرگاه اجناس مستعمل، نسبت بلند بودن قیمت به فروش نرسد، هیئت فروش مکلف است، اجناس مستعمل را با تنزیل حداکثر ده فیصد قیمت، به فروش رساند. در صورت عدم فروش، این تنزیل قیمت، برای دو مرتبه دیگر، عملی می گردد.

(۲) هرگاه با رعایت حکم فقره (۱)

د حکم په رعایتولو سره کارول شوي جنسونه و نه پلورل شي، د پلورنې پلاوی له یوې افغانۍ څخه پیل او هرې بېې ته چې ورسېدل د داوطلبۍ له لارې یې پلوري.

د پیسو تحویلول او له هغو څخه

کټه اخیستنه

اتلسمه ماده:

(۱) د دولتي ادارو د کارول شوو جنسونو له پلورنې څخه ترلاسه شوي وجوه په دولتي اختصاصي واحد حساب کې بانک ته تحویلېږي او د هغو آوبز مالي وزارت ته سپارل کېږي.

(۲) د دولتي شرکتونو او تصدیو د کارول شوو جنسونو له پلورنې څخه ترلاسه شوې وجوه، د هر یوه اړوند مبلغ د اندازې په پېژندلو سره، هغه جلا حساب کې چې په همدې منظور پرانیستل کېږي بانک ته تحویلېږي.

(۳) د دې مادې په (۱ او ۲) فقرې کې له درج شوو وجوهو څخه د کټې اخیستنې ډول یوازې په پرمختیایي برخو

این ماده، اجناس مستعمل به فروش نرسد، هیئت فروش، آنرا از طریق داوطلبی از یک افغانی شروع و به هر قیمتی که قرار گرفت، به فروش می‌رساند.

تحویلی پول و استفاده

از آن

ماده هجدهم:

(۱) وجوه حاصله از فروش اجناس مستعمل ادارات دولتی به حساب واحد اختصاصی دولتی تحویل بانک گردیده و آویز آن به وزارت مالیه، تسلیم داده می‌شود.

(۲) وجوه حاصله از فروش اجناس مستعمل شرکت‌ها و تصدی‌های دولتی با تفکیک مقدار مبلغ مربوطه هر یک شان، به حساب جداگانه‌ای که بدین منظور افتتاح می‌شود، تحویل بانک می‌گردد.

(۳) نحوه استفاده از وجوه مندرج فقره‌های (۱ و ۲) این ماده تنها به منظور سرمایه‌گذاری در بخش‌های

کې د پانګونې او د دولتي شرکتونو د پیاوړتیا په منظور، له هغو برابر شوو طرحو سره سم چې د جمهور رئیس په واسطه منظوري شوي وي، ګټه اخیستل کېدای شي.

انکشافی و تقویة شرکت‌های دولتی، مطابق طرح‌های تهیه شده که توسط رئیس جمهور منظور گردیده باشد، استفاده شده می‌تواند.

خلورم فصل

فصل چهارم

بريالي داوطلب

داوطلب برنده

د بريالي داوطلب په واسطه د پيسو

تحويل پول توسط داوطلب

تحويلول

برنده

نولسمه ماده:

ماده نژدهم:

(۱) داوطلب اړ دی، له برياليتوب وروسته، د کارول شوو جنسونو د بېې دېرش سلنه په هغه صورت کې چې کارول شوي جنسونه په دولتي شرکتونو او تصديو پورې اړوند وي، د دې قانون د اتلسمې مادې په (۲) فقره کې درج شوي حساب ته او په هغه صورت کې چې په نورو دولتي ادارو پورې اړوند وي، په دولتي واحد حساب کې بانک ته تحويل کړي.

(۱) داوطلب مکلف است، بعد از برنده شدن، سی فیصد قیمت اجناس مستعمل را در صورتیکه اجناس مستعمل مربوط شرکت‌ها و تصدی‌های دولتی باشد به حساب مندرج فقره (۲) ماده هجدهم این قانون و در صورتیکه مربوط سایر ادارات دولتی باشد، به حساب واحد دولتی، تحويل بانک نماید.

(۲) د ماليې وزارت اړ دی، د دې مادې په (۱) فقره کې درج شوي پيسې

(۲) وزارت ماليه مکلف است، مبلغ مندرج فقره (۱) این ماده و تضمین

او د دې قانون د يوولسمې مادې په (۱) فقره کې درج شوی تضمین، د بريالي داوطلب په واسطه د کارول شوو جنسونو د بېي د ورکړې پر مهال د هغو په ټولې بېي کې مجرا کړي.

د بريالي داوطلب مکلفیت

شلمه ماده:

(۱) بريالی داوطلب اړ دی، د داوطلبۍ له پای ته رسېدو وروسته د (۱۰) کاري ورځو په ترڅ کې د کارول شوو جنسونو پاتې پيسې، د دې قانون په اتلسمه ماده کې درج شوي اړوند حساب کې بانک ته تحويلې کړي.

(۲) که چېرې بريالی داوطلب د دې مادې په (۱) فقره کې د درج شوې مودې په ترڅ کې د خپل د ذمت پيسې بانک کې تحويلې نه کړي، د دې قانون په يوولسمه ماده کې درج شوي تضمین پيسې د دولتي ادارې اړوند حساب کې زياتېږي او کارول شوي جنسونه بيا اعلان ته سپارل کېږي.

مندرج فقره (۱) ماده يازدهم این قانون را حین تأديه قيمت اجناس مستعمل توسط داوطلب برنده، در مجموع قيمت آن، مجرا نماید.

مکلفیت داوطلب برنده

ماده بیستم:

(۱) داوطلب برنده مکلف است، در خلال (۱۰) روز کاری بعد از ختم داوطلبی، متباقی پول اجناس مستعمل را به حساب مربوطه مندرج ماده هجدهم این قانون، تحویل بانک نماید.

(۲) هرگاه داوطلب برنده در خلال مدت مندرج فقره (۱) این ماده، پول ذمت خویش را تحویل بانک نه نماید، پول تضمین مندرج ماده يازدهم این قانون به حساب مربوطه اداره دولتی علاوه گردیده و اجناس مستعمل دوباره به اعلان سپرده می شود.

د جنسونو لېږدونه

یوویشته ماده:

(۱) بریالی داوطلب اړ دی، د داوطلبی له پای ته رسېدو وروسته کارول شوي جنسونه تسلیم شي او په قرارداد کې د درج شوې مودې په ترڅ کې یې ولېږدوي.

(۲) که چېرې بریالی داوطلب کارول شوي جنسونه له مؤجه عذر څخه پرته په قرار داد کې د درج شوې مودې په ترڅ کې و نه لېږدوي، په دې صورت کې د هرې ورځې د ځنډ پر وړاندې د پاتې شوو کارول شوو جنسونو د بیې یو سلنه د تهجایې په نامه له هغه څخه اخیستل کېږي.

انتقال اجناس

ماده بیست و یکم:

(۱) داوطلب برنده مکلف است، بعد از ختم داوطلبی، اجناس مستعمل را تسلیم و در خلال مدت مندرج قرارداد، آنرا انتقال دهد.

(۲) هرگاه داوطلب برنده بدون عذر مؤجه، اجناس مستعمل را در میعاد مندرج قرارداد، انتقال ندهد، در اینصورت در برابر هر روز تأخیر، یک فیصد قیمت اجناس مستعمل باقیمانده به عنوان تهجائی از وی اخذ می گردد.

فصل پنجم

احکام نهائی

منع صدور فلزات مستعمل

و ذوب شده به خارج از

کشور

ماده بیست و دوم:

صدور فلزات مستعمل و ظروف فلزی که امتعه وارداتی در آن بسته بندی (محفظه) شده باشد بعد از تخلیه مواد آن به هر شکلی که باشد، به خارج کشور، ممنوع می‌باشد.

حفاظت محیط زیست

ماده بیست و سوم:

ادارات دولتی، هیئت فروش و داوطلب برنده مکلف اند، جهت حفاظت محیط زیست، تدابیر لازم را مطابق احکام اسناد تقنینی مربوط، اتخاذ و عملی نمایند.

پنجم فصل

وروستني حكمونه

له هېواد څخه بهر ته د كارول شوو

او ذوب شوو فلزاتو د صادرولو

منع

دوه ويستمه ماده:

د كارول شوو فلزاتو او د هغو فلزي لوبڼو چې وارداتي توکي پکې انډي (محفظه) شوي وي د توکو له تشېدو وروسته په هر ډول چې وي، له هېواد څخه بهر ته د هغو صادرولو ممنوع دي.

د ژوند د چاپېريال ساتنه

درويشتمه ماده:

دولتي ادارې، د پلورني پلاوی او بريالي داوطلب اړ دي، د ژوند د چاپېريال ساتنې لپاره لازم تدبيرونه، له اړوندو تقنيني سندونو سره سم ونيسي او عملي يې کړي.

د رپوټ وړاندې کول

خلبريشتمه ماده:

(۱) د ماليې وزارت اړ دی، د کارول شوو جنسونو د پلورنې د اجراټو رپوټ په مياشتني ډول د افغانستان اسلامي جمهوریت ته وړاندې کړي.

(۲) د افغانستان اسلامي جمهوریت د دې قانون د حکمونو له تطبیق څخه څارنه کوي.

د مقرر وړاندیز او د لاپحو او

کړنلارو وضع

پنځه ويشتمه ماده:

د ماليې وزارت کولای شي د اقتصاد او صنعت او سوداګرۍ وزارتونو په همکارۍ د دې قانون د حکمونو د ښه تطبیق په منظور مقررې وړاندیز، لاپحې او کړنلارې وضعه کړي.

د انفاذ نېټه

شپږ ويشتمه ماده:

دغه قانون په رسمي جریده کې د خپرېدو له نېټې څخه نافذېږي او د ۱۳۵۸ کال د زمري د (۱۵) نېټې په

ارائه گزارش

ماده بیست و چهارم:

(۱) وزارت مالیه مکلف است، گزارش اجراءات فروش اجناس مستعمل را طور ماهوار به ریاست جمهوری اسلامی افغانستان ارائه نماید.

(۲) ریاست جمهوری اسلامی افغانستان از تطبیق احکام این قانون، نظارت می نماید.

پیشنهاد مقرر و وضع لوائح و

طرز العملها

ماده بیست و پنجم:

وزارت مالیه می تواند به همکاری وزارت های اقتصاد و صنعت و تجارت، به منظور تطبیق بهتر احکام این قانون، مقرر را پیشنهاد، لوائح و طرز العملها را وضع نماید.

تاریخ انفاذ

ماده بیست و ششم:

این قانون از تاریخ توشیح نافذ و در جریده رسمی نشر گردد و قانون لیلام اموال ادارات و تصدی های دولتی

رسمي جریده

مسلل نمبر (۱۴۰۳)

۱۴۰۰/۱/۱۸

منتشره جریده رسمی شماره (۴۳۲)
مؤرخ (۱۵) اسد سال ۱۳۵۸، لغو
می گردد.

(۴۳۲) کپه رسمی جریده کپه د دولتی
ادارو او تصدیو د مالونو د لیلام قانون
لغوه کپری.



حکم

رئیس جمهوری اسلامی افغانستان در مورد انفاذ اساسنامه شرکت دولتی ارزاق

شماره: (۳۷۲۱)

تاریخ: ۱۳۹۹/۱۲/۳۰

ماده اول :

اساسنامه شرکت دولتی ارزاق را که به اساس مصوبه شماره (۲۹) مؤرخ ۱۳۹۹/۹/۳۰ کابینه جمهوری اسلامی افغانستان به داخل (۵) فصل و (۵۵) ماده تصویب گردیده است، منظور می‌دارم.

ماده دوم:

این حکم همراه با مصوبه کابینه جمهوری اسلامی افغانستان و متن اساسنامه مذکور در جریده رسمی نشر گردد.

محمد اشرف غنی

رئیس جمهوری اسلامی افغانستان



مصوبه

کابینه جمهوری اسلامی افغانستان

در مورد طرح اساسنامه شرکت دولتی ارزاق

شماره: (۲۹)

تاریخ: ۱۳۹۹/۹/۳۰

کابینه جمهوری اسلامی افغانستان، طرح اساسنامه شرکت دولتی ارزاق را در جلسه مؤرخ ۱۳۹۹/۹/۳۰ خویش به داخل (۵) فصل و (۵۵) ماده مورد تصویب قرار داد.

محمد اشرف غنی

رئیس جمهوری اسلامی افغانستان

اساسنامه شرکت دولتی ارزاق

فصل اول

احکام عمومی

مبني

ماده اول:

این اساسنامه در روشنی احکام مواد پنجم و ششم قانون شرکت‌های دولتی، وضع گردیده است.

اهداف شرکت

ماده دوم:

شرکت دولتی ارزاق به منظور تحقق اهداف ذیل، فعالیت می‌نماید:

۱- رشد و توسعه خدمات جمع‌آوری، توريد و تذيير و فروش مواد غذایی و سایر اقلام مورد نیاز مبتنی بر اصل مفیدیت، مؤثریت و مصونیت.

۲- انجام خدمات معیاری تهیه، تذيير و عرضه مواد غذایی و سایر اقلام مورد نیاز جامعه و تقاضای بازار.

۳- فراهم نمودن زمینه سهم‌گیری شرکت، جهت تحقق اهداف انکشاف ملی، رشد اقتصادی، توسعه اجتماعی و ایجاد شغل.

۴- فراهم نمودن زمینه جذب سرمایه‌گذاری خصوصی در شرکت.

۵- کسب منفعت و تقویت بنیة مالی شرکت.

اصطلاحات

ماده سوم:

اصطلاحات مندرج ماده سوم قانون شرکت‌های دولتی که در این اساسنامه از آن تذکر بعمل آمده است، همان مفاهیم را افاده می‌نماید.

نام اختصاری

ماده چهارم:

(۱) شرکت دولتی ارزاق در این اساسنامه به نام شرکت یاد می‌شود.

(۲) هیئت نظارت شرکت‌های دولتی در این اساسنامه به نام هیئت نظارت یاد می‌گردد.

دفتر شرکت

ماده پنجم:

دفتر مرکزی شرکت در شهر کابل بوده و نمایندگی‌های آن عندالضرورت در نقاط مختلف کشور تأسیس شده می‌تواند.

شخصیت شرکت

ماده ششم:

شرکت، دارای شخصیت حکمی و بیلانس حسابی مستقل می باشد.

رعایت اسناد تقنینی

ماده هفتم:

شرکت در فعالیت های خود احکام قانون اساسی افغانستان، قانون شرکت های دولتی، این اساسنامه و سایر اسناد تقنینی مرتبط را رعایت می نماید.

وظایف و صلاحیت های شرکت

ماده هشتم:

(۱) شرکت، دارای وظایف و صلاحیت های ذیل می باشد:

- ۱- طرح و تطبیق لوایح، برنامه ها و پلان های عملیاتی، تجارتي، بازسازی، انکشافی و مالی مربوط.
- ۲- تدارک، تذخیر و توزیع مواد غذایی و مواد غذایی قابل تذخیر به منظور تنزیل قیم طور معیاری و مصون.
- ۳- عرضه مواد غذایی و سایر اقلام مورد نیاز مطابق پلان و برنامه های منظور شده جهت تأمین نیازمندی متقاضیان.
- ۴- عقد قرارداد عرضه مواد غذایی و تهیه مواد مورد ضرورت با ادارات دولتی، غیردولتی و سایر اشخاص حقیقی و حکمی با در نظر داشت احکام اسناد تقنینی مربوط.
- ۵- فراهم نمودن زمینه ارتقای سطح دانش و مهارت کارکنان در بخش های مسلکی، تخنیکی و اداری.
- ۶- فراهم نمودن تسهیلات کاری برای کارکنان مربوط در بخش های مسلکی، تخنیکی، فنی و اداری.
- ۷- بسته بندی محصولات تولید شده مطابق معیارها و ستندرد های ملی و بین المللی.
- ۸- بازسازی و تجهیز متداوم تمام بخش های شرکت با استفاده از تکنالوژی عصری.
- ۹- استفاده از روش های مؤثر بازاریابی جهت ارتقای سطح عواید و جلب رضایت مشتریان.
- ۱۰- ایجاد سیستم مؤثر و شفاف مالی، حسابی، تدارکاتی و گزارش دهی مطابق اسناد تقنینی.
- ۱۱- جلب سرمایه گذاری سکتور خصوصی در فعالیت های مربوط.

(۲) شرکت مکلف است، اموال منقول و غیرمنقول مربوط را بعد از انفاذ این اساسنامه و قبل از فروش سهام، به نرخ روز تثبیت و تعیین ارزش نماید.

(۳) اموال غیرمنقول شرکت، بعد از تصویب کابینه جمهوری اسلامی افغانستان، مطابق احکام قانون، فروش و انتقال شده می تواند.

(۴) شرکت می تواند، اموال منقول و غیر منقول مازاد مربوط را بعد از تأیید هیئت نظارت به کرایه یا اجاره دهد.

فصل دوم

سرمایه و سهام شرکت

سرمایه

ماده نهم:

- (۱) مجموع سرمایه شرکت، مبلغ (۴۳۳,۶۴۵,۰۶۵) چهار صد سی و سه میلیون و شش صد و چهل و پنج هزار و شصت و پنج افغانی می باشد.
- (۲) سرمایه شرکت منقسم به (۱۰۰,۰۰۰) یکصد هزار سهم می باشد.

قیمت گذاری سهام

ماده دهم:

- (۱) ارزش اسمی هر سهم مبلغ (۴۳,۴۰۰) چهل و سه هزار و چهارصد افغانی بوده که بعد از تقسیم مجموع سرمایه بر سهام، تعیین می گردد.
- (۲) تعدیل ارزش اسمی سهم به اساس پیشنهاد هیئت مدیره و تصویب هیئت نظارت، صورت می گیرد.
- (۳) اسناد سهم بعد از پرداخت کامل ارزش آن به امضای رئیس کمیته اجرایی و مسؤول مالی و مهر شرکت به نام سهامدار، ثبت و صادر می گردد.
- (۴) سند سهم شرکت، حاوی ارزش سهام، اسم و موقعیت دفتر مرکزی شرکت، اسم و نمبر تذکره شخص که سهم برایش صادر می شود و تعداد سهامی که سند متذکره متضمن آن است، می باشد.

سهامداران شرکت

ماده یازدهم:

- (۱) وزارت مالیه، در شرکت، سهامدار دولتی می باشد.
- (۲) وزارت ها، ادارات دولتی و اشخاص حقیقی و حکمی خصوصی به پیشنهاد وزارت مالیه و تصویب کابینه جمهوری اسلامی افغانستان به حیث سهامدار شرکت، بوده می توانند.
- (۳) سرمایه شرکت به پیشنهاد هیئت مدیره، تأیید هیئت نظارت، موافقه وزارت مالیه و تصویب کابینه جمهوری اسلامی افغانستان تزئید یا تنقیص شده می تواند.
- (۴) مسؤولیت و صلاحیت سهامدار شرکت، متناسب به اندازه سهم آن می باشد.
- (۵) شرکت می تواند، شرکت تابعه (فرعی) را مطابق احکام قانون شرکت های دولتی، تأسیس نماید.

انتقال سهام و توزیع مفاد

ماده دوازدهم:

- (۱) صدور و فروش سهام شرکت، مطابق احکام قانون شرکت های دولتی، صورت می گیرد.

(۲) خرید، فروش و انتقال سهم میان سهامداران و سایر اشخاص حقیقی و حکمی اعم از دولتی و خصوصی به تأیید هیئت مدیره و تصویب هیئت نظارت یا مجمع عمومی سهامداران شرکت، بعد از ثبت در دفتر سهام شرکت، مدار اعتبار می‌باشد.

(۳) هرگاه انتقال سهم بنابر دلایل مؤجه صورت گرفته نتواند، هیئت مدیره بعد از تأیید هیئت نظارت به استرداد قیمت سهم، اقدام می‌نماید.

(۴) نحوه استفاده از مفاد به پیشنهاد هیئت مدیره، تأیید هیئت نظارت و تصویب مجمع عمومی سهامداران صورت می‌گیرد.

اموال منقول و غیرمنقول به حیث سهم

ماده سیزدهم:

اموال منقول و غیرمنقول در صورت ضرورت شرکت، توسط کمیته مؤظف تعیین ارزش و بعد از تأیید هیئت مدیره و تصویب هیئت نظارت و مجمع عمومی سهامداران به حیث سهم، قبول شده می‌تواند.

ایجاد ذخایر مالی

ماده چهاردهم:

(۱) شرکت می‌تواند، به منظور اعمار، ترمیم و احیای مجدد اموال منقول و غیرمنقول، توسعه فعالیت‌ها، ارتقای ظرفیت و تشویق کارکنان مربوط از مفاد خالص خویش ذخایر ذیل را ایجاد نماید:

۱- ذخیره توسعه از یک الی پانزده فیصد.

۲- ذخیره تشویقی از یک الی سه فیصد.

۳- ذخیره احتیاطی از یک الی دو فیصد.

(۲) ذخایر مندرج فقره (۱) این ماده از (۲۰٪) بیست فیصد مفاد خالص شرکت، بیشتر بوده نمی‌تواند.

(۳) هیئت مدیره از طرز استفاده ذخایر مندرج این ماده، مدیریت می‌نماید.

استفاده از سرمایه

ماده پانزدهم:

شرکت می‌تواند، بعد از موافقه وزارت مالیه و منظوری هیئت نظارت از سرمایه اصلی و مفاد خالص جهت بهبود و توسعه فعالیت هدفمند بعد از تادیه مالیه، محصول، دیون و سایر مصارف، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی و این اساسنامه استفاده نماید.

حساب بانکی

ماده شانزدهم:

(۱) شرکت می‌تواند، جهت نگهداری سرمایه و انجام فعالیت‌های اقتصادی مربوط، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، حساب بانکی را در داخل کشور افتتاح نماید.

(۲) استفاده از حساب بانکی مطابق پالیسی تأیید شده هیئت مدیره و منظوری هیئت نظارت، توسط کمیته اجرائی، صورت می‌گیرد.

حقوق و امتیازات

ماده هفدهم:

(۱) حقوق و امتیازات کارکنان شرکت با رعایت احکام قانون شرکت‌های دولتی توسط کمیته اجرائی طرح، از طرف هیئت مدیره تأیید و بعد از منظوری هیئت نظارت، تطبیق می‌گردد.

(۲) اندازه مزد کارکنان شرکت، مطابق قواعد داخلی منظور شده شرکت با در نظر داشت خصوصیات و اهمیت وظیفه، وضعیت مالی شرکت، میزان مشارکت شرکت در اقتصاد ملی، براساس اهلیت و سطح مهارت کارکنان، تعیین می‌گردد.

(۳) اندازه مزد اعضای تمام وقت هیئت مدیره و کمیته اجرائی با در نظر داشت منافع درازمدت شرکت، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، تعیین می‌گردد.

عقد موافقت‌نامه‌ها و قراردادها

ماده هجدهم:

شرکت می‌تواند، جهت تحقق اهداف مندرج این اساسنامه با مؤسسات ملی و بین‌المللی، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، قراردادهای مشارکت عامه و خصوصی، موافقت‌نامه‌ها و قراردادها را عقد نماید.

تأدیه مالیه و محصول

ماده نوزدهم:

شرکت مکلف است، مطابق احکام قوانین مربوط، مالیه و محصول را تأدیه نماید.

فصل سوم

تشکیلات شرکت

تشکیلات

ماده بیستم:

شرکت متشکل است از:

- ۱- مجمع عمومی سهامداران.
- ۲- هیئت مدیره.
- ۳- کمیته اجرائی.

مجمع عمومی سهامداران

ماده بیست و یکم:

مجمع عمومی سهامداران، متشکل از اشخاص حقیقی و حکمی سهامدار می‌باشد.

وظایف و صلاحیت‌های مجمع عمومی سهامداران

ماده بیست و دوم:

مجمع عمومی سهامداران، وظایف و صلاحیت‌های خویش را مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، اجراء و اعمال می‌نماید.

کسب نظر هیئت مدیره و ثبت تصامیم

ماده بیست و سوم:

(۱) مجمع عمومی سهامداران می‌تواند، جهت اتخاذ تصمیم در موارد سکتوری و تخصصی، نظر هیئت مدیره را کسب نماید.

(۲) تصامیم مجمع عمومی سهامداران در دفتر مخصوص، ثبت می‌گردد.

هیئت نظارت

ماده بیست و چهارم:

اعضای هیئت نظارت، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی تعیین و وظایف و صلاحیت‌های خویش را اجراء و اعمال می‌نمایند.

هیئت مدیره

ماده بیست و پنجم:

(۱) هیئت مدیره، نقش مرکزی و استراتژیک را در مدیریت شرکت، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی ایفاء می‌نماید.

(۲) هیئت مدیره به هیئت نظارت و مجمع عمومی سهامداران، پاسخگو می‌باشد.

شرایط عضویت در هیئت مدیره

ماده بیست و ششم:

برای نامزد عضویت هیئت مدیره، علاوه بر شرایط مندرج قانون شرکت‌های دولتی، داشتن حداقل سند لیسانس یکی از رشته‌های اقتصاد، منجمنت یا رشته مربوط فعالیت شرکت، نیز شرط می‌باشد.

ترکیب هیئت مدیره

ماده بیست و هفتم:

(۱) هیئت مدیره شرکت، مرکب از سه الی هفت عضو بصورت تاق می‌باشد.

(۲) یک ثلث اعضای غیراجرایی هیئت مدیره، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی و رعایت شرایط مندرج ماده بیست و ششم این اساسنامه، تعیین می‌گردند.

استعفاء

ماده بیست و هشتم:

اعضای اجرائی و غیر اجرائی هیئت مدیره، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی می‌توانند، استعفاء دهند.

وظایف و صلاحیت‌های هیئت مدیره

ماده بیست و نهم:

هیئت مدیره، وظایف و صلاحیت‌های خویش را مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، اجراء و اعمال می‌نماید.

اطلاع دهی از تدویر جلسه

ماده سی ام:

- (۱) رئیس کمیته اجرائی شرکت مکلف است از تاریخ، وقت و مکان تدویر جلسه به هیئت مدیره حداقل (۴۸) ساعت قبل از تدویر جلسه اطلاع دهد، مگر اینکه اعضای هیئت مدیره طور دیگر موافقه نمایند.
- (۲) هیئت مدیره می‌تواند، از مسؤولین شرکت جهت اشتراک در جلسات مربوط دعوت نماید، در این صورت مسؤولین شرکت بدون حق رأی می‌باشند.

جلسات هیئت مدیره

ماده سی و یکم:

جلسات هیئت مدیره، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، دایر می‌گردد.

ارائه شکایت

ماده سی و دوم:

اشخاص حقیقی و حکمی می‌توانند، شکایت خویش را در ارتباط به امور شرکت، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی و این اساسنامه به رئیس کمیته اجرائی ارائه نمایند. در صورت عدم قناعت به تصمیم رئیس کمیته اجرائی، می‌توانند به هیئت نظارت مراجعه نمایند.

استخدام متخصصین

ماده سی و سوم:

- (۱) متخصصین بین‌المللی شرکت، به پیشنهاد کمیته اجرائی، تأیید هیئت مدیره و تصویب هیئت نظارت، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی و سایر اسناد تقنینی استخدام می‌گردند.
- (۲) شرکت می‌تواند، متخصصین داخلی را جهت تطبیق بهتر اهداف و پالیسی مربوط با رعایت احکام قانون شرکت‌های دولتی، استخدام نماید.

تشکیل کمیته اجرائی

ماده سی و چهارم:

کمیته اجرائی شرکت متشکل است از:

- ۱- رئیس عمومی (رئیس اجرائی) شرکت به حیث رئیس.
- ۲- مسؤول مالی و اداری شرکت به حیث عضو.
- ۳- مسؤول عملیاتی شرکت به حیث عضو.
- ۴- مسؤول تجارتي شرکت به حیث عضو.

رئیس کمیته اجرائی

ماده سی و پنجم:

- (۱) رئیس کمیته اجرائی ممثل قانونی و مسؤول پیشبرد امور شرکت می باشد.
- (۲) رئیس و اعضای کمیته اجرائی، مطابق احکام قانون شرکت های دولتی، برای مدت سه سال تعیین و ایفای وظیفه می نمایند. تعیین مجدد آنها صرف برای یک دوره دیگر مجاز می باشد.

وظایف و صلاحیت های کمیته اجرائی

ماده سی و ششم:

- (۱) کمیته اجرائی وظایف و صلاحیت های خود را مطابق احکام قانون شرکت های دولتی، اجراء و اعمال می نماید.
- (۲) کمیته اجرائی به منظور تنظیم امور اجرائی در هفته یک یا دو بار، جلسه دایر می نماید.
- (۳) نصاب تدویر جلسه کمیته اجرائی، حضور اکثریت اعضای آن می باشد.
- (۴) تصامیم کمیته اجرائی به اکثریت آرای اعضای حاضر جلسه اتخاذ و در دفتر مربوط، ثبت می گردد.

استخدام، تبدیلی و عزل کارکنان شرکت

ماده سی و هفتم:

- (۱) کارکنان شرکت، مطابق احکام قانون شرکت های دولتی در مشوره با کمیسیون مستقل اصلاحات اداری و خدمات ملکی از فهرست اشخاص واجد شرایط، مطابق قواعد داخلی منظور شده شرکت استخدام، تبدیل و عزل می گردند.
- (۲) قانون کارکنان خدمات ملکی بر مسؤولین و سایر کارکنان شرکت، قابل تطبیق نمی باشد.

تطبیق پروژه ها از طریق مشارکت عامه و خصوصی

ماده سی و هشتم:

شرکت می تواند، مطابق احکام قانون مشارکت عامه و خصوصی، پروژه های مربوط را با سکتور خصوصی، تطبیق نماید.

وظایف کمیته بررسی (تفتیش)

ماده سی و نهم:

کمیته بررسی (تفتیش)، مطابق احکام قانون شرکت های دولتی، وظایف خویش را اجراء می نماید.

فصل چهارم

امور مالی و حسابی

سال مالی

ماده چهلم:

سال مالی شرکت از اول جدی آغاز و در سی ام قوس سال بعدی، ختم می گردد.

تهیه سیستم حسابداری و گزارش دهی

ماده چهل و یکم:

سیستم حسابداری و گزارش دهی مالی شرکت، مطابق معیارهای بین‌المللی گزارش‌دهی مالی (IFRS) و رهنمودهای پیشنهادی هیئت نظارت، تهیه می‌گردد.

استفاده از جدول معیارهای حسابات مالی

ماده چهل و دوم:

(۱) شرکت از جدول معیارهای حسابات مالی که توسط هیئت نظارت تهیه گردیده در اجرای امور مالی و حسابی استفاده می‌نماید.

(۲) شرکت مکلف است، سیستم حسابداری دوطرفه (Double-Entry) را تطبیق نموده و سیستم حسابات مالی کمپیوتری (الکترونیکی) را براساس پیشنهاد ارائه شده از طرف هیئت نظارت، عملی نماید.

بررسی (تفتیش) صورت حسابات

ماده چهل و سوم:

(۱) صورت حساب سالانه شرکت در هر سال بررسی می‌گردد.

(۲) حسابات مالی شرکت از جانب بررس (مفتش) مالی، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، بررسی می‌گردد.

(۳) صورت حسابات مالی بررسی شده شرکت، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، ارائه می‌گردد.

(۴) فعالیت‌های اقتصادی، مالی و حسابی شرکت در صورت ضرورت توسط اداره عالی تفتیش، مطابق احکام قانون اداره عالی تفتیش، بررسی می‌گردد.

استخدام بررس (مفتش)

ماده چهل و چهارم:

استخدام، عزل، نحوه عقد قرارداد و پرداخت مزد کار بررس (مفتش) مالی خارج از شرکت، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، صورت می‌گیرد.

توزیع مفاد سهام

ماده چهل و پنجم:

(۱) هیئت مدیره می‌تواند، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی و این اساسنامه با موافقه قبلی هیئت نظارت، پالیسی مفاد سهام سرمایه را اعلام و زمینه تأدیه آنرا از طرف شرکت فراهم نماید.

(۲) توزیع مفاد سهام شرکت، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، صورت می‌گیرد.

بودجه شرکت

ماده چهل و ششم:

طرح، ترتیب، تصویب و اجرای بودجه شرکت، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، صورت می‌گیرد.

ارائه گزارش

ماده چهارم و هفتم:

(۱) شرکت مکلف است، گزارش اجراآت، عواید و مصارف خویش را طور ماهوار به ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری اسلامی افغانستان، ارائه نماید.

(۲) ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری اسلامی افغانستان مکلف است، گزارش مندرج فقره (۱) این ماده را توحید و طور ربعوار به شورای عالی اقتصادی و کابینه جمهوری اسلامی افغانستان، ارائه نماید.

(۳) شرکت مکلف است، گزارش سالانه خویش را مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، تهیه و نشر نماید.

فصل پنجم

احکام متفرقه

انحلال و تصفیه شرکت

ماده چهارم و هشتم:

(۱) ادغام، انقسام، واگذاری یا انحلال شرکت، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی براساس پیشنهاد وزارت مالیه، موافقه هیئت نظارت و تصویب کابینه جمهوری اسلامی افغانستان، صورت می‌گیرد.

(۲) مراحل تصفیه و تطبیق حسابات در شرکت، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی و طرزالعمل مربوط، صورت می‌گیرد.

(۳) وزارت صنعت و تجارت که تصدی ارزاق در سکتور آن فعالیت می‌نمود، در صورتی که اموال منقول یا غیرمنقول تصدی یا اسناد آن‌ها را در تصرف داشته باشد، مکلف است، آن را به شرکت تسلیم نماید.

ایجاد سیستم الکترونیکی و نگهداری اسناد

ماده چهارم و نهم:

(۱) شرکت جهت ثبت، نگهداری و استفاده بعدی اسناد مالی، حسابی و حقوقی، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، سیستم الکترونیکی را به تفکیک هارد و سافت کاپی ایجاد و بکار می‌برد.

(۲) سیستم نگهداری اسناد شرکت، جهت ارائه گزارش و معلومات مورد نیاز به ادارات ذیربط وصل (لینک) می‌گردد.

ایجاد وب سایت

ماده پنجاهم:

شرکت جهت نشر فعالیت‌ها، دست‌آوردها، ابتکارات، تشویق کارکنان و فراهم نمودن زمینه رقابت سالم، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، وب سایت را ایجاد می‌نماید.

اسناد مدار اعتبار

ماده پنجاه و یکم:

اسناد اموال منقول و غیرمنقول، قراردادهای، موافقتنامه‌ها، اسناد حواله و سایر اسناد مالی شرکت که مطابق احکام قانون، امضاء گردیده باشد، مدار اعتبار می‌باشد.

حفظ اسرار شرکت

ماده پنجاه و دوم:

اعضای هیئت مدیره، مسؤولین، کارکنان شرکت و بررسان (مفتشین) مالی، مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، مکلف به حفظ اسرار شرکت می‌باشند.

تعدیل اساسنامه

ماده پنجاه و سوم:

(۱) احکام این اساسنامه به پیشنهاد هیئت مدیره، تأیید هیئت نظارت و تصویب کابینه جمهوری اسلامی افغانستان مطابق احکام قانون شرکت‌های دولتی، تعدیل می‌گردد.

(۲) در صورت تشخیص عدم مطابقت حکمی از احکام این اساسنامه با احکام قانون شرکت‌های دولتی احکام قانون شرکت‌های دولتی مرجح دانسته می‌شود.

مهر و نشان

ماده پنجاه و چهارم:

شرکت، دارای مهر و نشان مخصوص می‌باشد.

تاریخ انفاذ

ماده پنجاه و پنجم:

این اساسنامه از تاریخ نشر در جریده رسمی نافذ و اساسنامه تصدی ارزاق و تامین احتیاجات منتشره جریده رسمی شماره (۶۳۴) مؤرخ (۳۱) حمل سال ۱۳۶۶ لغو می‌گردد.